

令和3年度 菊陽町会計年度任用職員募集要項（図書館司書）

○会計年度任用職員とは

任期の定めのある非常勤の地方公務員です。

○応募条件

各職種に必要な資格要件を有する者で地方公務員法第16条に該当しない者

○任用期間

令和4年1月頃から令和4年3月31日まで

※再度の任用（翌年度）を行うことがあります。

○報酬・手当など

- ・報酬単価により、勤務時間に応じて支給します。
- ・一定の要件を満たした場合、期末手当が支給されます。
- ・通勤距離などに応じて、通勤に係る費用が支給されます。

○社会保険

健康保険・厚生年金・雇用保険の適用があります。（所属先の勤務条件により異なります）

○応募方法

応募用紙（※）に記入・写真添付し、資格が必要な職種については、資格を証明する書類の写しを添付の上、菊陽町図書館に提出してください。（郵送又は持参）

※応募用紙は菊陽町図書館にて配布します。なお、応募用紙は、菊陽町図書館ホームページにてダウンロードが可能です。

○選考方法

菊陽町図書館にて書類選考・面接試験を実施します。

○合否発表

面接日から一週間をめぐりに文書により通知します。

※応募用紙に虚偽の記載されていることが判明した場合は、合格を取り消します。

【問合せ先】

菊陽町図書館 TEL 096-232-7756

職種：図書館司書

資格要件：図書館法に基づく司書または司書補

募集人数：若干名

勤務場所：菊陽町図書館

勤務時間等：火曜日を除く平日及び土日祝（週4日程度）7時間45分／日

報酬：日給7,171円～